

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 3»
(МБОУ «Начальная школа № 3»)

ПРИКАЗ

№ 26

17 февраля 2025 г.

г. Черногорск

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2025 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 23.01.2025г. № 100-72 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Хакасия в 2025 году», приказом ГУО администрации города Черногорска от 27.01.2025г. №117 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях города Черногорска в 2025 году», приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-х классах в следующие сроки:
14 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»;
16 апреля 2025 года – по учебному предмету «Математика»;
22 апреля 2025 года – предмет по выбору («Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный язык»).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

Учебный предмет	Дата проведения ВПР	№ кабинета, класс	ФИО организатора		Должность	
Русский язык	14.04.2025г.	№1, 4Г	Копылова	Ирина	учитель	начальных
			Владимировна		классов	
			Андреева	Ирина	учитель	начальных
			Викторовна		классов	

		№2, 4В	Руденко Оксана Анатолевна Богатченко Кристина Валерьевна	учитель начальных классов учитель начальных классов
		№3, 4Б	Ахремюк Валентина Сергеевна Попова Елена Алексеевна	учитель начальных классов учитель начальных классов
		№4, 4А	Гордеева Елена Николаевна Жаркова Елена Владимировна	учитель начальных классов учитель начальных классов
		№1, 4Г	Копылова Ирина Владимировна Андреева Ирина Викторовна	учитель начальных классов учитель начальных классов
Математика	16.04.2025г.	№2, 4В	Руденко Оксана Анатолевна Богатченко Кристина Валерьевна	учитель начальных классов учитель начальных классов
		№3, 4Б	Ахремюк Валентина Сергеевна Попова Елена Алексеевна	учитель начальных классов учитель начальных классов
		№4, 4А	Гордеева Елена Николаевна Жаркова Елена Владимировна	учитель начальных классов учитель начальных классов
		№1, 4Г	Копылова Ирина Владимировна Андреева Ирина Викторовна	учитель начальных классов учитель начальных классов
Предмет по выбору («Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный язык»)	22.04.2025г.	№2, 4В	Руденко Оксана Анатолевна Богатченко Кристина Валерьевна	учитель начальных классов учитель начальных классов
		№3, 4Б	Ахремюк Валентина Сергеевна Попова Елена Алексеевна	учитель начальных классов учитель начальных классов
		№4, 4А	Гордеева Елена Николаевна Жаркова Елена Владимировна	учитель начальных классов учитель начальных классов
		№1, 4Г	Копылова Ирина Владимировна Андреева Ирина Викторовна	учитель начальных классов учитель начальных классов

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 14 апреля 2025 года на 3 уроке;
- по математике 16 апреля 2025 года на 3 уроке;
- предмет по выбору 22 апреля 2025 года на 3 уроке.

4. Выделить для проведения ВПР по русскому языку, математике, окружающему миру следующие помещения:

4 «А» (27 уч-ся) – каб. № 4

4 «Б» (28 уч-ся) – каб. № 3

4 «В» (27 уч-ся) – каб. № 2

4 «Г» (24 уч-ся) – каб. № 1

5. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4-х классах Логинову Т.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6. Школьному координатору проведения ВПР Логиновой Т.Н., заместителю директора по УВР:

6.1 обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения школы в списках участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fis-oko.obrnadzor.gov.ru>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет школы, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

6.2 внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР в срок до 14 апреля 2025г.;

6.3 скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников.

6.4 скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) классов. Варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО.

6.5 распечатать варианты ВПР на всех участников.

6.6 организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

6.7 по окончании проведения работы собрать все комплекты.

6.8 в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.

6.9 получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.

6.10 организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня с момента окончания ВПР по соответствующему предмету с привлечением экспертов из числа учителей школы:

Дата проведения	Предмет	Проверяющие
14.04.2025	Русский язык	Копылова Ирина Владимировна Андреева Ирина Викторовна Руденко Оксана Анатольевна Богатченко Кристина Валерьевна Ахремюк Валентина Сергеевна
16.04.2025	Математика	
22.04.2025	Предмет по выбору («Окружающий мир»,	

	«Литературное чтение», «Иностранный язык»)	Попова Елена Алексеевна Гордеева Елена Николаевна Жаркова Елена Владимировна
--	---	--

Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

6.11 заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР и загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО;

6.12 скачать статистические отчеты по соответствующим предметам в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»).

6.13 провести дополнительную информационную работу с педагогическим коллективом и родительской общественностью о целях и порядке проведения ВПР.

7. Назначить организаторами проведения ВПР по учебным предметам следующих учителей начальных классов:

Дата проведения	Предмет	Кабинет	Организатор в аудитории	Ассистент
14.04.2025	Русский язык	№1	Копылова И.В.	Андреева И.В.
		№2	Руденко О.А.	Богатченко К.В.
		№3	Ахремюк В.С.	Попова Е.А.
		№4	Гордеева Е.Н.	Жаркова Е.В.
16.04.2025	Математика	№1	Копылова И.В.	Андреева И.В.
		№2	Руденко О.А.	Богатченко К.В.
		№3	Ахремюк В.С.	Попова Е.А.
		№4	Гордеева Е.Н.	Жаркова Е.В.
22.04.2025	Предмет по выбору («Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный язык»)	№1	Копылова И.В.	Андреева И.В.
		№2	Руденко О.А.	Богатченко К.В.
		№3	Ахремюк В.С.	Попова Е.А.
		№4	Гордеева Е.Н.	Жаркова Е.В.

8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Логиновой Т.Н., ответственной за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Логиновой Т.Н., ответственной за проведение ВПР.

9. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы:

14.04.2025г. - Фоменко Е.А., учителя начальных классов; Шмидт Н.Г., педагога-психолога;

16.04.2025г. - Есякову В.В., Бабаеву И.А., учителей начальных классов;

22.04.2025г. - Лапаеву К.Е., Чепцову В.В., учителей начальных классов.

10. Классным руководителям провести дополнительную информационную работу с родительской общественностью о целях и порядке проведения ВПР на родительских собраниях.

11. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Логинову Т.Н., заместителя директора УВР.

Гер-

Директор

Т.В.Гераськина