

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 3»
(МБОУ «Начальная школа № 3»)

ПРИКАЗ

20 марта 2025 г.

№ 43

г. Черногоorsk

**О внесении изменений в Правила приёма граждан
в МБОУ «Начальная школа № 3»**

На основании приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 04.03.2025г. № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в Правила приёма граждан в МБОУ «Начальная школа № 3», утвержденные приказом от 19.01.2024г. № 16/1 (далее-Правила), следующие изменения и дополнения:

1. Пункт 2.14. Правил изложить в следующей редакции:

«2.14. В приёме в МБОУ «Начальная школа № 3» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьёй 88 Федерального закона.»

2. Абзац первый пункта 2.13. изложить в следующей редакции:

«2.13. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.3. Правил, подает (подают) одним из следующих способов:».

3. Дополнить пунктом 2.13(1) следующего содержания:

«2.13(1) Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 3.3(1), 3.3(2) подает (подают) одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ:

с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После предоставления документов, предусмотренных пунктами 3.3(1) и 3.3(2) Правил, в течение 5 рабочих дней МБОУ «Начальная школа № 3» проводится проверка их комплектности.

В случае предоставления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.3(1) и 3.3(2) Правил, МБОУ «Начальная школа № 3» возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае предоставления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.3(1) и 3.3(2) Правил, МБОУ «Начальная школа № 3» в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки МБОУ «Начальная школа № 3» обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае предоставления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.3(1) и 3.3(2) Правил, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, организуется в МБОУ «Начальная школа № 3» прохождение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего образования (далее – тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МБОУ «Начальная школа № 3» направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).».

4. Пункт 3.2. дополнить подпунктом с(1) следующего содержания:

«с(1) для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства,

дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.».

5. Пункт 3.4. Правил исключить.

6. Дополнить пунктами 3.3(1) – 3.3(3) следующего содержания:

«3.3(1). Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и его законного (законных) представителя (представителе) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации) ⁽¹⁾;

копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства ⁽²⁾.

копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 4 класс) (при наличии);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства) ⁽³⁾;

копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

«3.3(2). Пункт 3.3(1) Правил не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Приема, предъявляют следующие документы:

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия паспорта;

справку о регистрации по месту жительства.

3.3(3). Пункт 2.13(1). И абзацы третий – пятый и седьмой – девятый пункта 3.3(1). Правил не распространяются на граждан Республики Беларусь ⁽⁴⁾».

7. Абзац третий пункта 3.3(1). дополнить сноской «1» следующего содержания:

«(1) Абзац десятый пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»».

8. Абзац четвертый пункта 3.3(1). Дополнить сноской «2» следующего содержания:

«(2) Пункты «л», «п» и «с» части первой статьи 9, часть 3 статьи 11 Федерального закона от 25 июля 1998г. № 128-ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в российской Федерации»».

9. Абзац шестой пункта 3.3(1). Дополнить сноской «3» следующего содержания:

«(3) Статья 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»»

10. Пункт 3.3(3). Дополнить сноской «4» следующего содержания:

«(4) Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998г. о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999г. № 89-ФЗ «О ратификации Договора между Российской Федерацией и республикой Беларусь о равных правах граждан». Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 2000г.».

11. Дополнить пунктом 3.10 следующего содержания:

«3.10. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 3.3(1) и 3.3(2) Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.».

12. Пункт 3.8. Правил изложить в следующей редакции:

«3.8. зачисление в школу оформляется приказом директора МБОУ «Начальная школа № 3» в течение 3 рабочих дней после приема заявлений о приеме на обучение, представленных документов и вынесением решения о приеме на обучение в первый класс.

13. Дополнить пунктом 3.11 следующего содержания:

«3.11. Директор МБОУ «Начальная школа № 3» издает распорядительный акт о приеме на обучение:

ребенка в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.8 Правил;

ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.8 Правил».

14. В приложение 2 Правил внести изменения и изложить его в следующей редакции: (Приложение 1).

15. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В.Гераськина

Принять
Директор _____ Т.В.Гераськина
« ____ » _____ 20 __ г.

Директору МБОУ «Начальная школа № 3»
наименование образовательной организации
от _____
ФИО заявителя

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания: _____

(документ, удостоверяющий личность заявителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Контактный телефон: _____

Электронная почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении в образовательную организацию города Черногорска, реализующую
программу общего образования

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи)

(адрес регистрации)

(адрес проживания)

В _____ класс _____ учебного года

Сведения о втором родителе:

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

(адрес регистрации)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

(электронная почта)

Сведения о праве первоочередного приема на обучение в общеобразовательные
организации:

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о праве внеочередного приема на обучение в общеобразовательные организации:

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о праве преимущественного приема на обучение в общеобразовательные
организации: _____

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе:

(в случае наличия указывается вид адаптированной программы)

Язык образования:

(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации:

(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Государственный язык Республики Хакасия:

(в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка Республики Хакасия)

Даю согласие на прохождение тестирования:

(для приема лица, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства)

С уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся общеобразовательной организации ознакомлен(а).

Дата: _____ Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: _____ Подпись _____

Решение прошу направить:

- ☐ на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по почте;
- ☐ на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа при личном обращении в Организацию;
- ☐ в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты.

Приказ о зачислении № _____ от «___» _____ 20__ г.